|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERNYATAAN KEBERATAN****Kepada Yth.**…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….

|  |
| --- |
| **INFORMASI PENGAJU KEBERATAN** |
| No.Registrasi Keberatan | : | *………………………………………………………(diisi petugas)* |
| No.Pendaftaran Permohonan Informasi | : | ……………………………………………………………………… |
| Tujuan Penggunaan Informasi | : | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |  |  |
| **IDENTITAS PENGAJU** |  |  |
| Nama | : | ……………………………………………………………………… |
| Alamat | : | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Pekerjaan | : | ……………………………………………………………………… |
| Nomor Telepon/Email | : | ……………………………………………………………………… |
|  |
| **ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN:** |
| * permohonan informasi ditolak;
 |
| * informasi berkala tidak disediakan;
* permohonan informasi tidak ditanggapi;
 |
| * permohonan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang dimohon;
 |
| * permohonan informasi tidak dipenuhi;
 |
| * biaya yang dikenakan tidak wajar;
 |
| * informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan.
 |
|  |
| **KASUS POSISI:** |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
|  |
| Demikian keberatan ini saya sampaikan. Atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terima kasih. |
|  |  | …………, ………………………….. |
|  |  |  |
| Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi( …………………………….. ) |  | Pengaju Keberatan(…………………………….. ) |

 |